

АВТОМАТИЗАЦИЯ РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ В ТОМСКЕ

Раскрываются принципы реализации механизмов исполнения муниципального заказа в г. Томске, дается описание программного средства для автоматизации.

Бюджет муниципальных образований – сложная и ответственная область муниципальной экономики. Расходная часть бюджета в основном должна исполняться посредством утвержденного муниципального заказа. Сейчас сформирована законодательная база как система взаимосвязанных нормативных документов муниципалитета г. Томска [1–3] по формированию, утверждению и исполнению муниципального заказа. Эффективных автоматизированных механизмов управления этими процессами пока не существует.

Муниципальный заказ (МЗ) – это совокупность соглашений между органами местного самоуправления и физическими и юридическими лицами (поставщики, подрядные организации) на поставку продукции (товары, выполнение работ, оказание услуг) различного назначения, оплачиваемой за счет бюджета муниципального образования.

Заказчиками являются бюджетополучатели (и подконтрольные им учреждения) согласно ведомственной структуре расходов бюджета города (департаменты, управления, комитеты, администрации территориальных округов).

При исполнении муниципального заказа одной из проблем во взаимоотношениях поставщиков и заказчиков является накопление кредиторской задолженности бюджетными организациями в течение года вследствие того, что оплата осуществляется по факту заключения договоров. Кроме того, финансирование происходит неравномерно во времени, поэтому договоры нередко заключаются исходя из наличия денежных средств на счетах заказчиков.

Чтобы упорядочить процессы, происходящие при закупках продукции, и сбалансировать объемы, ассортимент (номенклатуру товаров), сроки поставок с реальными возможностями бюджета г. Томска, необходимы учет и структуризация (и в дальнейшем обоснованное планирование) объемов муниципального заказа в виде составления сводного плана МЗ для целевого финансирования размещенных заказов на продукцию.

Согласно нормам Бюджетного кодекса [4, статьи 71, 73], а также нормативной правовой базе российского и местного законодательства [2] получателями средств из городского бюджета должны регистрироваться в специальном учетном документе все договоры на поставку товаров и оказание услуг, оплачиваемые за счет средств бюджета города, а также сведения об их исполнении. Эта информация, в отличие от финансовой отчетности, должна дополнительно содержать важную с экономической точки зрения товарно-материальную составляющую расходной части бюджета. Ввиду большого объема данных, а также достаточно сложной их структуры и значительного количества источников информации (в Томске бюджетополучателей порядка 300) обработка получаемых сведений вручную трудоемка и крайне неэффективна. Кроме того, при ручном ведении реестров неизбежны ошибки.

Для единообразного учета, накопления, обработки и передачи данных было предложено создать многоуровневую информационную систему «Реестр муниципальных контрактов» (рис. 1).

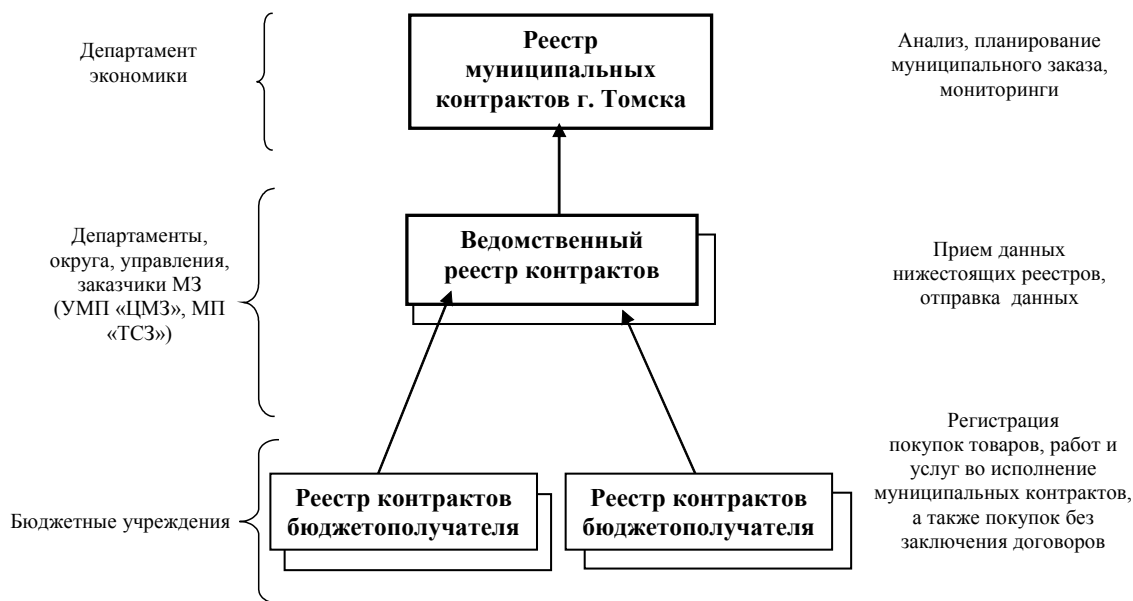


Рис. 1. Структура информационной системы «Реестр муниципальных контрактов»

Предметной областью разрабатываемой информационной системы (ИС) является закупка органами городской администрации различной продукции для обе-

спечения муниципальных нужд при решении вопросов местного самоуправления (управленческие, социально-культурные, научно-технические и иные функции не-

коммерческого характера). Основная задача информационной системы – обеспечение прозрачности расходной части бюджета посредством исполнения муниципальных контрактов.

Программное средство «Реестр муниципальных контрактов» (РМК):

1) создается для автоматизированного ведения и учета;

2) предусматривает регистрацию заключенных договоров (в т. ч. муниципальных контрактов) и учет данных по всем производимым за счет бюджетных средств покупкам (как во исполнение договоров, так и без их заключения);

3) ориентировано на проблемы формирования совокупного муниципального заказа (планирование), а также учета и анализа – включает в себя систему информационного поиска и выдачи отчетов в различных «разрезах»: статьи расходов бюджета, виды продукции, цены, поставщики, заказчики и т. п.

Автоматизированный учет осуществляется на основе распределенной обработки данных с помощью современных средств вычислительной техники. Децентрализация учета по отдельным структурным подразделениям администрации дает возможность:

1) упорядочить представление сведений о закупках продукции для муниципальных нужд как по отдельным ведомствам (отраслевым, функциональным, территориальным), так и в целом по городу;

2) предотвратить нецелевое и нерациональное расходование средств;

3) проводить конкурсный поиск и отбор поставщиков, а также отслеживать поставщиков-исполнителей муниципального заказа;

4) осуществлять оперативный контроль за соблюдением плана МЗ, получая достоверную систематическую информацию о расходовании средств любой организацией (учреждением), оплачивающей закупки товаров, работ и услуг из средств городского бюджета:

– проводить мониторинги и анализ динамики объемов и цен на отдельные виды товаров и услуг;

– контролировать накопление фактической кредиторской задолженности;

– консолидированно формировать муниципальный заказ на будущий год.

Информационная система строится по иерархическому принципу, на трех уровнях с некоторыми различиями в автоматизированных рабочих местах (АРМ). Выделены следующие рабочие места: городской реестр, ведомственные реестры и реестры бюджетополучателя (см. рис. 1). Рабочие места выполняют следующие функции:

– ведение списка контрагентов (поставщиков, бюджетополучателей, распорядителей кредитов – ведомств);

– регистрация контрактов и покупок по ним;

– регистрация покупок без контрактов;

– отправка данных в вышестоящий реестр;

– подготовка отчетов об исполнении контрактов, выписки о товарных позициях за период, справки о заключенных контрактах;

– визуальное представление данных.

Следует дать определения некоторым вышеупомянутым понятиям.

Муниципальный контракт – долгосрочный договор, заключенный в письменной форме на поставку товаров или оказание услуг, оплачиваемый из городского бюджета.

Помимо наименования и указания поставщика, должен содержать предмет договора, т.е. перечень товаров и услуг с указанием предполагаемого количества и цены.

Покупка – приобретение товарно-материальных ценностей или услуг, оплачиваемых из городского бюджета. Различают покупки по контрактам и без контрактов. Покупки на суммы менее 2000 МРОТ или покупки, имеющие разовый характер, могут проводиться без заключения муниципальных контрактов. В покупку должны включаться информация о товарных позициях с указанием наименования товара или услуги, его кода, количества, цены, единицы измерения и кодов бюджетной классификации расходов.

Примерная схема основной части базы данных приведена на рис. 2.

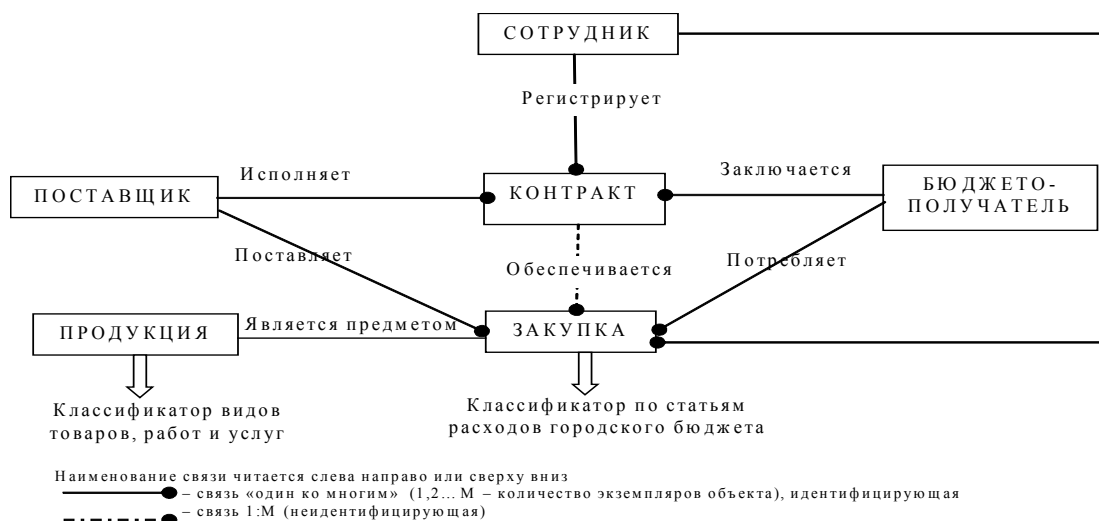


Рис. 2. Фрагмент данных информационной системы «Реестр муниципальных контрактов»

Информационная система построена с применением оригинальной модульной технологии разработки АРМ, описанной в [5]. В соответствии с ее принципами были разработаны: схема базы данных, классы и формы ото-

бражения данных и выполнения требуемых операций над ними. В схеме навигации, являющейся основой для визуализации, проработаны взаимосвязи основных объектов системы.

В силу распределенности разработанная подсистема хранения данных обеспечивает разбиение суррогатных первичных ключей основных объектов на непересекающиеся группы, что гарантирует целостность и уникальность данных.

Иерархия реестров строится итеративно: сначала начинает работать ИС городского реестра, в которую заносится список держателей ведомственного реестра, и формируется специальный файл настроек классификатора распорядителей и передается в департаменты и управления.

Затем устанавливаются рабочие места ведомственных реестров, которые инициализируются при помощи подготовленного на предыдущем этапе классификатора. Держатели ведомственных реестров, в свою очередь, заводят список своих подчиненных бюджетополучателей и их кодов и также передают последним специальный файл настроек. Затем настраиваются рабочие места реестров бюджетополучателей.

После построения иерархии начинается регистрация контрактов и покупок. При получении регистратором (лицом, ответственным за ведение реестра) документов, подтверждающих факты заключения контракта, при помощи соответствующих интерфейсных элементов заносятся сведения о поставщике, наименовании контракта, его реквизитов (дата, номер, предмет контракта с указанием наименования и цены). При осуществлении покупок, а также их оплате в систему вводятся сведения о приобретаемых товарах, работах и услугах (цена, количество, фактически оплаченная сумма, товарная позиция) с использованием различных классификаторов (справоч-

ник товаров и услуг, коды бюджетной классификации, классификатор единиц измерения).

С определенной периодичностью бюджетополучателями производится передача информации в вышестоящий реестр; ведомственный реестр пополняется данными из подчиненных подразделений и также формирует набор сведений для передачи держателю городского реестра. Таким образом, в нем появляются данные по исполнению муниципальных контрактов всего города.

Система снабжена механизмами подготовки отчетов согласно установленным формам, модулем обеспечения целостности данных при нарушении электропитания.

Программный комплекс рассчитан для эксплуатации на парк машин класса Pentium, не предъявляет жестких требований к аппаратному обеспечению, компактен в плане оперативной памяти и дискового пространства.

Разработанная информационная система внедрена в опытную эксплуатацию, апробируется в учреждениях и организациях администрации г. Томска, готовится к сдаче в промышленную эксплуатацию.

Дальнейшее ее развитие видится в разработке средств детального анализа накопленных данных, а также средств планирования объемов муниципального заказа на уровне города как составляющих расходной части бюджета.

ЛИТЕРАТУРА

1. *Решение* Томской городской Думы от 27.02.2001 № 314 «Об утверждении Положения «О порядке формирования, утверждения и исполнения муниципального заказа города Томска».
2. *Положение* «О Реестре муниципальных контрактов города Томска», утвержденное постановлением мэра г. Томска от 19.12.2000 №760.
3. *Положение* «Об организации закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд», утвержденное постановлением мэра г. Томска от 10.03.2000. № 126.
4. Бюджетный кодекс РФ.
5. *Макунин А.А., Шилов В.В.* Применение модульной технологии разработки автоматизированных рабочих мест в ГИС-приложениях // Геоинформатика-2000: Труды Международной научно-практической конференции. Томск: Изд-во Том. ун-та, 2000. С. 84–87.

Статья представлена кафедрой прикладной информатики факультета информатики Томского государственного университета, поступила в научную редакцию номера 3 декабря 2001 г.